

اسم الوظيفة: رئيس الادارة المركزية لشئون الشعب واللجان الثقافية

الدرجة المالية: عالية

المجموعة النوعية: ادارة عليا

الوصف العام:

تنتنتنتنتنتنتن

-

- تقع هذه الوظيفة على قمة الادارة المركزية لشئون الشعب واللجان الثقافية .
- وتحتفل بالاشراف على دراسة الوضع الشعبي العام في المجالات المختلفة ووضع
سبل ووسائل التنسيق والترابط بين مختلف الاجهزه والبعثات في البلاد .

الواجبات والمسؤوليات:

- يحمل شاغل الوظيفة تحت التوجيه الاداري العام لامين عام المجلس الاعلى للثقافة
- يشرف على رسم السياسة العامة لشئون الشعب واللجان الثقافية ويقترح الخط
والبرامج لرسم هذه السياسة .

- يشرف شاغل الوظيفة على العاملين معه بالادارة المركزية .

- دراسة الفلسفة والاهداف العامة الثقافية كما حددتها المجلس الاعلى للثقافة من خلال
خطط وبرامج عمل محددة .

- اقتراح التعديلات او التغيرات في الخطط العامة للفلسفة الثقافية والسياسات العامة
للعمل الثنائي بما يعكس الظروف والمتطلبات الخاصة بذروع الاعمال اللجنة .

- يشرف على دراسة الوضع الثقافي العام في مجال النشاط موضع اهتمام اللجنة وتحليل
مواطن التقويض سوا من حيث الاجهزه القائمة او القيم والمعايير او من حيث الامكانيات
والموارد المتاحة .

- يقوم بتحليل الاطار العام لخطط العمل الثقافي في مجال الاهتمام والاهداف المطلوب تحقيقها
والوسائل البراد توفيرها للنهوض بالاداء الثنائي .

- اقتراح برامج العمل المحددة والموازنات للموارد البشرية والمادية المطلوب تنفيذها وتحديدها
ادوار الاجهزه والهيئات الثقافية حكومية وغير حكومية في تنفيذ تلك البرامج .

- اقتراح سبل ووسائل التنسيق وتحقيق الترابط والتكميل بين المنشآء ومختلف الاجهزه
والبعثات الثقافية في البلاد .

- اقتراح سبل ووسائل تيسير وصول الانتاج الثقافي في مجال اهتمامها الى القاعدة العريضة
عن الجاهير .

- اقتراح التمديلات التنظيمية التي تراها الاداره المركزية لازالة المعوقات التي تعرقل النشاط
الثقافي او التي تسهم في تطويره والارتفاع بمستواه



- يقترح منح للعاملين معه مكافأة تشجيعية وحوافز حسب متغيرات العمل .
 - اعتبار تقارير الكمية السنوية للعاملين حسب التعليمات الصادرة تمهدًا للمعرض على لجنة شئون العاملين لاعتبارها بصفة نهائية .
 - حالة العاملين إلى التحقيق في الحالات المختلفة .
 - توقيع عقوبة الإنذار أو الخصم من المرتب حسب القوانين والقواعد المنطبقة .

شروط شغل الوظيفة :

.....

مُؤْهَل عالٌ مُنَاسِبٌ

— انقضىَ مدة ببنية قدرها سنة في وظيفة من الدرجة الاولى.

اجتياز الدورات التدريبية

- قدرة قائمة على القيادة والتوجيه

